



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡ.Δ/ΝΣΗ Π. ΚΑΙ Δ.ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
2^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
«ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΤΑΥΡΟΥ»

Ταχ. Διεύθυνση : Λ. Γ. Παπανδρέου 4 - 6
Ταχ. Κώδικας : 45444
Πληροφορίες : Τσάγκα Βασιλική
Τηλέφωνο : 2651027073 & 2651078697
E-mail : mail@2lyk-ioann.ioa.sch.gr

VASILIKI TSAGKA
15/10/2024 11:41
Ιωάννινα, 14/10/2024

Αριθ. Πρωτ.: 1151

ΠΡΟΣ: • Δ.Δ.Ε. Νομού Ιωαννίνων
(για ανάρτηση στην
ιστοσελίδα)

ΚΟΙΝ: • Τουριστικά – Ταξιδιωτικά
Γραφεία (μέσω της
ιστοσελίδας της Διεύθυνσης
Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
Ιωαννίνων)

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος τουριστικών – ταξιδιωτικών γραφείων για πραγματοποίηση σχολικής εκδρομής στο εξωτερικό (Κραγκούγιεβιτς (1) – Βουδαπέστη (3) Βελιγράδι (1) από την Δευτέρα 25-11-2024 έως και το Σάββατο 30-11-2024»

ΣΧΕΤ: Υ.Α. 20883/ΓΔ4/ΦΕΚ 456/Τ.Β'/13-02-2020

Κ.Υ.Α. Δ1α/ΓΠ.οικ.55254/ΦΕΚ Β'/4187/10-09-2021

Κ.Υ.Α. Δ1α/ΓΠ.οικ.10343/ΦΕΚ 766/Β/18.02.2022

Προσκαλούμε τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού με ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σε ισχύ να καταθέσουν προσφορά. Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν στο γραφείο της Διευθύντριας του 2^{ου} ΓΕΛ Ιωαννίνων (Λεωφόρος Γεωργίου Παπανδρέου 4-6, Τ.Κ. 45444, τηλ. 2651027073) κατά το χρονικό διάστημα από 15/10/2024 μέχρι και 21/10/2024 και ώρα 13.00 π.μ., μέσα σε σφραγισμένο φάκελο με ένδειξη: «Προσφορά για μετακίνηση σχολικής εκδρομής των 2^{ου} ΓΕΛ Ιωαννίνων, Γυμνασίου Χρυσοβίτσας με Λ.Τ. και Γυμνασίου Πραμάντων με Λ.Τ. στη Σερβία / Ουγγαρία – Κλειστή προσφορά». Μετά τη παρέλευση της προθεσμίας αυτής καμία προσφορά και για κανένα λόγο δεν θα γίνεται αποδεκτή.

Για τη σύνταξη της προσφοράς αυτής, σας ενημερώνουμε ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα παρακάτω στοιχεία:

1.	Σχολεία	2ο ΓΕΛ Ιωαννίνων/ Γυμνάσιο Χρυσοβίτσας με Λ.Τ./ Γυμνάσιο Πραμάντων με Λ.Τ.
2.	Προορισμός- Ημερομηνία	Ιωάννινα – Κραγκούγιεβιτς (1) – Βουδαπέστη (3) Βελιγράδι (1) – Ιωάννινα, 25/11/2024 – 30/11/2024

3.	Προβλεπόμενος αρθ. συμμετεχόντων	46-47 ΜΑΘΗΤΕΣ - 7 ΣΥΝΟΔΟΙ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ
4.	Μεταφορικό/ά μέσο/α Πρόσθετες προδιαγραφές	ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ Το λεωφορείο να έχει την επιτρεπόμενη χωρητικότητα που ορίζεται από το σχετικό ΦΕΚ καθώς και τις προδιαγραφές ασφάλειας μεταφοράς.
5.	Κατηγορία καταλύματος	ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ 4 ΑΣΤΕΡΩΝ Μια (1) διανυκτέρευση στο Κραγκούγιεβιτς (25/11/24) με ημιδιατροφή, τρεις (3) διανυκτερεύσεις στη Βουδαπέστη (26-27-28/11/24) με πρωινό, Μια (1) διανυκτέρευση στο Βελιγράδι (29/11/24) με ημιδιατροφή. 3κλινα δωμάτια για μαθητές και μονόκλινα για συνοδούς καθηγητές.
6.	Συνοπτικό ενδεικτικό πρόγραμμα εκδρομής	Δευτέρα πρωί, 25-11-2024 αναχώρηση από Ιωάννινα. Μια (1) διανυκτέρευση στο Κραγκούγιεβιτς (25/11/24) με ημιδιατροφή, τρεις (3) διανυκτερεύσεις στη Βουδαπέστη (26-27-28/11/24) με πρωινό, ημερήσια εκδρομή στη Βιέννη, μια (1) διανυκτέρευση στο Βελιγράδι (29/11/24) με ημιδιατροφή Σάββατο 30-11-2024 επιστροφή στα Ιωάννινα.
7.	Λοιπές υπηρεσίες (επίσκεψη σε αξιοθέατα - μουσεία)	ΝΑΙ (Αρχηγός/ ξεναγός του Γραφείου - Ξεναγήσεις καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής) Δεύτερος οδηγός λεωφορείου

ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ		
8.	Υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή	ΝΑΙ
9.	Πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος	ΝΑΙ
10.	Επιβάρυνση ανά μαθητή	ΝΑΙ
11.	Τελική συνολική τιμή με ΦΠΑ	ΝΑΙ
12.	Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφοράς	Από 15/10/2024 μέχρι 21/10/2024 και ώρα 13.00 μ.μ.

Ζητείται:

- Η τελική τιμή με ΦΠΑ.
- Η μετακίνηση των μαθητών/τριών και εκπαιδευτικών να γίνουν με λεωφορεία που πληρούν τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

Σημειώνεται:

- **Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνουν την Δευτέρα 21 Οκτωβρίου 2024 στις 13.30. μ.μ.**
- Οι προσφορές θα πρέπει να συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση του Τουριστικού – Ταξιδιωτικού Γραφείου ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
- Οι προσφορές θα αξιολογηθούν από επιτροπή του σχολείου μας, όπως προβλέπεται από το νόμο. Η επιτροπή αξιολόγησης πέραν της τιμής, συνεκτιμά την ποιότητα, την αξιοπιστία του ταξιδιωτικού γραφείου και το εύρος των προσφερόμενων παροχών.
- Ζητείται επιβεβαίωση προκράτησης δωματίων.
- Θα πρέπει να περιλαμβάνονται στην τιμή οι φόροι (πόλεων, ξενοδοχείων κλπ.)
- Από το συνολικό ποσό που θα συμφωνηθεί, θα κρατηθεί από τη Διευθύντρια του σχολείου το 15% και θα αποδοθεί μετά την επιστροφή των μαθητών από την εκδρομή υπό τον όρο ότι τηρήθηκαν εκ μέρους του τουριστικού γραφείου όλες οι δεσμεύσεις που θα περιλαμβάνονται στο ιδιωτικό συμφωνητικό.
- Το σχολείο διατηρεί δικαίωμα να μην πραγματοποιήσει την εκδρομή εφόσον δεν συμπληρωθεί ο απαραίτητος αριθμός μαθητών/τριών ή σε περίπτωση ανυπέρβλητου κωλύματος.
- Η απόφαση της επιτροπής αξιολόγησης του σχολείου θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων καθώς και στο ιστολόγιο του σχολείου μας: <https://2lyk-ioann-new.ioa.sch.gr/>

Η Διευθύντρια του 2^{ου} ΓΕΛ Ιωαννίνων

Τσάγκα Βασιλική

ΠΕ07 Γερμανικών & ΠΕ02 Φιλολόγος